

Protokoll

**10. öffentliche Sitzung des Jugendhilfeausschusses
vom 01.11.2023, Kreishaus A 128**

Tagesordnung:

Vorlage-Nr.

Öffentlicher Teil

- . Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
- 1. Genehmigung des Protokolls der 7. Ausschusssitzung vom 23.05.2023
- 2. Genehmigung des Protokolls der 8. Ausschusssitzung vom 21.06.2023
- 3. Genehmigung des Protokolls der 9. Ausschusssitzung vom 12.09.2023
- 4. Fragestunde für Einwohnerinnen und Einwohner
- 5. Antrag des stimmberechtigten Mitglieds Susanne Harneid im Kreistag Lüchow-Dannenberg vom 15.10.2023: Jugendhilfeplanung - Bericht der Verwaltung und Erörterung 2023/771
- 6. Antrag des stimmberechtigten Mitglieds Susanne Harneid im Kreistag Lüchow-Dannenberg vom 15.10.2023: Informationsveranstaltung für den Jugendhilfeausschuss 2023/772
- 7. Personalbemessung 2023/791
- 8. Elternforum - Unterstützung für Familien in prekären Lebenssituationen 2024 2023/767
- 9. Finanzielle Unterstützung eines Elternkompetenzzentrums an der EJK Dannenberg 2023/768
- 10. Produkthaushalt 2024: Budgetbereich Kinder- und Jugendhilfe 2023/766
- 11. Mitteilungen und Anfragen, Kenntnisnahmen
- 11.1 Sachstand Jugendrat 2023/765
- 11.2 Aktuelle Situation in den Kindertagesstätten (ständiger TOP)

Nicht öffentlicher Teil

- 12. Eröffnung der nicht öffentlichen Sitzung
- 13. Mitteilungen und Anfragen, Kenntnisnahmen

Anwesend:

- KTA Donat, Martin
- KTA Hennings, Matthias
- KTA Peters, Kerstin
- KTA Gallei, Matthias Vorsitz anwesend ab 15:06 Uhr
- KTA Petersen, Andreas
- KTA Allgayer-Reetze, Patricia
- KTA Fathmann, Bernard
- KTA Schwidder, Norbert anwesend ab 15:08 Uhr
- KTA Carmienke, Christian
- KTA Tietke, Eckhard
- stimmberechtigtes Mitglied Guhl, Susanne
- stimmberechtigtes Mitglied Harneid, Susanne
- stimmberechtigtes Mitglied Heins, Andreas
- stimmberechtigtes Mitglied Christiansen, Kai
- Altemeyer, Susanne; Fachdienstleitung Kinder, Jugend und Familie
- Brownlee, Manuela; Vertreter(in) der Interessen ausländischer Kinder und Jugendlicher
- Hauberg, Stefan; Vertreter/in des Kreisjugendringes
- Knop, Daniel, Dr.; Familien-, Vormunds- oder Jugendrichter(in) anwesend bis 17:04 Uhr
- Sievers, Martina; In der Jugendhilfe erfahrene Sozialpädagogin oder Sozialarbeiterin
- Tembaak, Doris;
- Erfahrene Frau für die Betreuung v. Mädchen u. Jungen u. Frauen, die Opfer von sex. Gewalt sind anwesend bis 17:00 Uhr
- Thiemann, Birgit;
- kommunale Gleichstellungsbeauftragte o. in der Mädchenarbeit erfahrene Frau anwesend bis 16:00 Uhr
- Behrends, Bianka; Vertreterin einer anerkannten Religionsgemeinschaft
- Drengemann, Sabine; Lehrerin - von der Schulbehörde benannt anwesend bis 17:00 Uhr
- Hinze, Dörte - Fachgruppenleitung III

Schermuly, Simon-Daniel; Erster Kreisrat
Kukureit, Tanja; Fachgruppenleitung I
Prystuppa, Kerstin; Fachgruppenleitung Ib
Schramme, Julia, Fachgruppenleitung I
Schulz, Anja; FD 10
Winkler, Carolin; FD 51, Jugendhilfeplanung
Dumpe, Katharina, Protokoll

Es fehlen:

KTA Dorendorf, Uwe
KTA Himmel, Hanno
KTA Petersen, Torsten
stimmberechtigtes Mitglied Fabel, Dorothea
stimmberechtigtes Mitglied Reinhardt, Silke
Niebuhr, Mathias; Kreisjugendpfleger
Zipoll, Sabine; Elternvertretung oder Erzieher(in) aus einer Kindertagesstätte
Gwiasda, Frauke; FGL II

Beginn: 15:00 Uhr **Ende:** 17:17 Uhr
nichtöffentlicher Teil: - Uhr

Öffentlicher Teil

. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Der **Vorsitzende KTA Gallei** eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

1. Genehmigung des Protokolls der 7. Ausschusssitzung vom 23.05.2023

KTA Peters bittet um Korrektur ihres Namens unter TOP 6 ("Kerstin Petersen")

Das Protokoll der 7. Ausschusssitzung vom 23.05.2023 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis: geändert einstimmig beschlossen Ja-Stimmen: 9 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 3

2. Genehmigung des Protokolls der 8. Ausschusssitzung vom 21.06.2023

Das Protokoll der 8. Ausschusssitzung vom 21.06.2023 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen Ja-Stimmen: 9 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 3

3. Genehmigung des Protokolls der 9. Ausschusssitzung vom 12.09.2023

Das Protokoll der 9. Ausschusssitzung vom 12.09.2023 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen Ja-Stimmen: 9 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 3

4. Fragestunde für Einwohnerinnen und Einwohner

Es liegen keine Anfragen vor.

5. Antrag des stimmberechtigten Mitglieds Susanne Harneid im Kreistag Lüchow-Dannenberg vom 15.10.2023: Jugendhilfeplanung - Bericht der Verwaltung und Erörterung 2023/771

Frau Winkler, seit dem 01.01.2022 zuständig für die Jugendhilfeplanung, berichtet über ihre Tätigkeit.

Es fänden halbjährliche Treffen der AG §78 zur Abstimmung und Bedarfsfeststellung von Jugendhilfeangeboten statt. Der Austausch erfolge in zwei Arbeitsgruppen. Eine AG finde mit den ambulanten, teilstationären, sowie stationären Trägern statt, eine weitere mit den Trägern der Eingliederungshilfe.

Neue Jugendhilfeangebote würden in Zusammenarbeit mit den Trägern entwickelt und umgesetzt. Es fänden Besichtigungen von stationären Einrichtungen statt und es bestehe das Angebot für Träger, sich bei konzeptionellen Fragen begleiten und beraten zu lassen.

Für eine Übersicht über den Sozialraum wurden Karten mit Jugendhilfeangeboten und Anlaufstellen erstellt. Die Karten sind dem Protokoll beigefügt (Anhänge 1-3). Zudem ist die Jugendhilfeplanung bei dem Netzwerk „Runder Tisch für häusliche Gewalt und Stalking“ und bei dem Netzwerk „Frühe Hilfen“ vertreten.

Aktuelle Vorhaben der Jugendhilfeplanung sind die Schaffung weiterer Inobhutnahmeplätze, die Schaffung einer niedrigschwelliger Hilfe §20 SGB VIII Betreuung und Versorgung des Kindes in Notsituationen, die Einführung regelmäßiger Trägerberichte für die Analyse und Darstellung der Angebots- und Bedarfsstruktur und die Schaffung weiterer Unterbringungsmöglichkeiten für unbegleitete minderjährige Flüchtlinge.

Die Kita-Bedarfsplanung ist als Teil der Jugendhilfeplanung in der FG III angesiedelt. **Frau Hinze** ergänzt, dass dort Netzwerktreffen wie die Kita-Träger-AG, die Kita-Leitungs-AG, das Netzwerk für sicheres und gesundes Aufwachsen, Frühe Hilfen, zielgerichtete Angebote für Schwangere, Kinder, Jugendliche und Familien, Präventionsarbeit sowie z.B. Kinder- und Jugendschutz im Rahmen von Jugendhilfeplanung stattfinden. Im Anschluss an den Vortrag wird die Frage erörtert, in welcher Form der Jugendhilfeausschuss zukünftig über die Arbeit der Jugendhilfeplanung informiert werden soll. Sowohl **EKR Schermuly** als auch **FDL Altemeyer** zeigen sich offen für einen regelmäßigen Bericht und Austausch.

Im Laufe des Austausches zeigt sich, dass es unterschiedliche Ansichten zwischen dem Landkreis und den Trägern gibt, ob und in welcher Form Soziale Gruppenarbeit nach § 29 SGB VIII vorgehalten wird. Der **Vorsitzende KTA Gallei** bittet um Klärung im nächsten Jugendhilfeausschuss.

Die Frage des zukünftigen Austausches zwischen Jugendhilfeplanung und Jugendhilfeausschuss soll nach Bitte des Ausschussvorsitzenden in den Fraktionen beraten werden, insbesondere die Frage nach der Wiedereinführung eines Jugendhilfeplanungsausschusses.

behandelt

6. Antrag des stimmberechtigten Mitglieds Susanne Harneid im Kreistag Lüchow-Dannenberg vom 15.10.2023: Informationsveranstaltung für den Jugendhilfeausschuss	2023/772
---	----------

Frau Harneid stellt kurz den Antrag vor. Mehrere Mitglieder des Ausschusses äußern ihr Unverständnis über die Stellungnahme der Verwaltung zu dem Antrag. Fortbildungen bezüglich ihrer Arbeit im Jugendhilfeausschuss stünden den Mitgliedern zu, seien wichtig für die Qualität der Arbeit und die Kosten seien überschaubar.

EKR Schermuly hält fest, dass er sich nicht gegen Fortbildungen stelle. Der nächste Haushalt sei aber sehr eng und der Jugendhilfeausschuss müsse für sich abwägen, ob er den Antrag stellen möchte. Da es sich dabei um freiwillige Ausgaben handele, könnten aufgrund des absehbaren Umfangs wahrscheinlich nicht alle Anträge umgesetzt werden und das Geld würde an anderer Stelle fehlen.

Herr Christiansen stellt die Frage in den Raum, ob Kosten für Fortbildungen bei den freiwilligen Ausgaben richtig angesiedelt sind und macht den Vorschlag, eine Umfrage zum Bedarf einer Fortbildung unter den Ausschussmitgliedern durchzuführen.

Der **Vorsitzende KTA Gallei** beauftragt die Verwaltung, eine Umfrage zu dem Bedarf an einer solchen Fortbildung unter allen Ausschussmitgliedern durchzuführen und zwei weitere Angebote zum Preisvergleich einzuholen.

behandelt

7. Personalbemessung	2023/791
-----------------------------	----------

Frau Schulz vom FD 10 stellt die Info-Vorlage zur Personalbemessung vor. Bei der letzten Organisationsüberprüfung mit externer fachlicher Begleitung sei beschlossen worden, dass eine regelmäßige Evaluation erfolgen solle, auf deren Grundlage der Personalbedarf gegebenenfalls angepasst werde. Die jetzige Personalbemessung sei das Ergebnis dieser Evaluation. Aktuell seien immer noch vier Vollzeitstellen unbesetzt.

Der **Vorsitzende KTA Gallei** merkt an, dass die Mitarbeitenden aufgrund des Personalmangels nicht alle erforderlichen Daten hätten einpflegen können und somit auch nicht alle Aufgaben von dem System zur

Bemessung erfasst worden seien. Es stelle sich die Frage, welche Aufgaben im Vergleich zur letzten Bemessung weggefallen seien, die eine solche Stellenreduzierung erklären würden. Mehrere Ausschussmitglieder äußern Zweifel, ob die Personalbemessung wirklich den Bedarf wiedergibt oder nur den Ist-Zustand widerspiegelt.

KTA Schwidder und **KTA Peters** merken an, dass die Zahlen aus der Info-Vorlage keine Reduzierung um 4 Vollzeitstellen ergeben würden.

FGL Schramme führt aus, dass das Problem in der hohen Fluktuation im ASD liegen würde. Das Team sei sich einig, dass die Arbeit gut machbar wäre, wenn die noch offenen 4 Stellen besetzt wären.

Frau Schulz erläutert die Änderungen im Vergleich zu der letzten Personalbemessung gemäß Info-Vorlage. Dies seien vor allem Änderungen bei den Teambesprechungen und bei dem wöchentlichen Fachteam. Zudem seien Aufgaben an andere Stellen übertragen worden, um die Mitarbeitenden in den Sozialen Diensten zu entlasten. Zu den Anmerkungen von **KTA Schwidder** und **KTA Peters** erklärt **Frau Schulz**, dass die Berechnung des Programmes sehr komplex sei. In die Berechnung der Stellen würden viele verschiedene Faktoren einfließen, eine reine Addition der Stunden könne dies nicht wiedergeben.

Kenntnis genommen

8. Elternforum - Unterstützung für Familien in prekären Lebenssituationen 2024	2023/767
---	----------

FGL Hinze stellt die Beschlussvorlage vor.

KTA Schwidder schlägt zur Sicherstellung einer fortlaufenden Finanzierung vor, den Planungszeitraum auf vier Jahre bis Ende 2027 zu verlängern, da im Jahr 2026 Kommunalwahlen stattfinden.

Es ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Vorbehaltlich der Genehmigung des Haushaltsplanes des Landkreises Lüchow-Dannenberg erhält das Elternforum – Mobile Familienbildung des Diakonischen Werkes des Kirchenkreises Lüchow-Dannenberg für die Durchführung des Maßnahmenpaketes “Unterstützung von Familien in prekären Lebenssituationen” einen jährlichen Zuschuss von bis zu 9.000,00 Euro.

Haushaltsmittel werden zunächst für einen Planungszeitraum von 4 Jahren bis Ende 2027 bei dem Produkt 36501 “Tageseinrichtungen für Kinder”, Kostenträger 365010102 “Projektförderung” veranschlagt.

Vor der Haushaltsplanung für das Jahr 2028 wird ein Verwendungsnachweis nebst Sachbericht des Elternforums erbeten, bevor über eine weitere jährliche Bezuschussung entschieden wird.

Abstimmungsergebnis: geändert einstimmig beschlossen Ja-Stimmen: 12 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 0

9. Finanzielle Unterstützung eines Elternkompetenzzentrums an der EJK Dannenberg	2023/768
---	----------

FGL Hinze stellt die Beschlussvorlage vor.

KTA Schwidder schlägt zur Sicherstellung einer fortlaufenden Finanzierung vor, den Planungszeitraum auf vier Jahre bis Ende 2027 zu verlängern, da im Jahr 2026 Kommunalwahlen stattfinden.

Es ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Vorbehaltlich der Genehmigung des Haushaltes des Landkreises Lüchow-Dannenberg erhält die Hebammengemeinschaft Rundling einen jährlichen Zuschuss in Höhe von 25.000 Euro für die Einrichtung eines Elternkompetenzzentrums an der Elbe-Jeetzel-Klinik Dannenberg.

Haushaltsmittel werden zunächst für einen Planungszeitraum von 4 Jahren bis Ende 2027 bei dem Produkt 36303 “Frühe Hilfen/Bundeskinderschutzgesetz” veranschlagt.

Vor der Haushaltsplanung für das Jahr 2028 wird ein Sachbericht inkl. Darstellung der finanziellen Umsetzbarkeit von der Hebammengemeinschaft Rundling erbeten, bevor über eine weitere Bezuschussung entschieden wird.

Abstimmungsergebnis: geändert einstimmig empfohlen Ja-Stimmen: 12 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 0

FGL Prystuppa stellt die Beschlussvorlage vor und erklärt auf Nachfrage von **KTA Schwidder**, dass die Änderungen in den Personalstellenanteilen u.a. auf Änderungen der wöchentlichen Arbeitszeiten von Mitarbeitenden zurückzuführen seien.

Der **Vorsitzende KTA Gallei** erkundigt sich, wie mit Kostensteigerungen bei externen Anbietern umgegangen werde.

FGL Hinze erläutert, dass bereits absehbare Kostensteigerungen für den kommenden Haushalt berücksichtigt würden. Bei unvorhergesehenen Kostensteigerungen im laufenden Haushaltsjahr müsse nachgesteuert werden über Gremienbeschlüsse.

Es ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Für das Haushaltsjahr 2024 werden folgende **Plan-Zahlen** für den Ergebnishaushalt festgelegt:

	Erträge	Aufwendungen	Defizit
Produkt 34101 Unterhaltungsvorschussleistungen	2.289.900 €	2.454.300 €	- 164.400 €
Produkt 36101 Kindertagesbetreuung	533.700 €	1.181.600 €	- 647.900 €
Produkt 36201 Kinder-/Jugendförderung u. -schutz	122.700 €	526.800 €	- 404.100 €
Produkt 36301 Erziehungs- u. Eingliederungshilfen	3.164.400 €	16.179.500 €	- 13.015.100 €
Produkt 36302 Beistandschaften, Pflegschaften, Vormundschaften	4.000 €	578.000 €	- 574.000 €
Produkt 36303 Frühe Hilfen / Bundeskinderschutzgesetz	65.200 €	288.900 €	- 223.700 €
Produkt 36501 Tageseinrichtungen für Kinder	3.771.800 €	14.641.500 €	- 10.869.700 €
Produkt 36601 Jugendfreizeitanlage Meudelfitz	0 €	10.800 €	- 10.800 €
Produkt 42101 Sportförderung	0 €	35.400 €	-35.400 €
Budget gesamt	9.951.700 €	35.896.800 €	- 25.945.100 €

Abstimmungsergebnis: einstimmig empfohlen Ja-Stimmen: 9 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 3

11. Mitteilungen und Anfragen, Kenntnisnahmen

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

11.1. Sachstand Jugendrat

2023/765

FGL Hinze stellt die Info-Vorlage zum Sachstand Jugendrat vor.

KTA Carmienke fragt, wie sich der Jugendrat auf Kreisebene zusammensetze.

Ergänzung zur Sitzung auf die Nachfrage von KTA Carmienke: Alle im Landkreis gemeldeten Jugendlichen erhalten eine Einladung, am Jugendrat teilzunehmen. Die Kreistagsabgeordneten bekommen ebenfalls eine Einladung per E-Mail.

Kenntnis genommen

11.2. Aktuelle Situation in den Kindertagesstätten (ständiger TOP)

Herr Christiansen berichtet über Probleme der Träger mit der neuen Regelung für Integrationsgruppen

(Anhang 4: Regel-Leistungsvereinbarung für die Soziale Teilhabe im Leistungsbereich). Diese sehe eine Pauschale für Integrationskinder vor, die in den meisten Fällen nicht ausreichend sei. Die Konsequenz ist, dass Integrationskinder nicht mehr in Regelkitas gehen könnten, weil diese mit den Kosten alleine gelassen würden. Es blieben nur noch die heilpädagogischen Kitas für die Kinder.

Der Krankenstand sei derzeit sehr hoch in den Kitas, trotz der erhöhten Vertretungsstunden müssten immer wieder Gruppen zeitweise schließen.

Frau Behrends berichtet von zwei schwerst-mehrfach behinderten Kindern, deren Vertrag vom Träger aufgrund der neuen Regelung für Integrationskinder voraussichtlich nicht verlängert werden könne. Sie fühle sich mit dem Problem der Finanzierung allein gelassen.

Kenntnis genommen

Nichtöffentlicher Teil

12. Eröffnung der nicht öffentlichen Sitzung

Entfällt. Keine Tagesordnungspunkte.

Vorsitzender Gallei bedankt sich bei den Teilnehmenden und schließt die Sitzung.

gez. Gallei

Vorsitzender

gez. Dumpe

Protokollführung