

**Protokoll**

**3. öffentliche Sitzung des Ausschusses Finanzen, Controlling und Personal  
vom 21.06.2022, Ostbahnhof Dannenberg**

Tagesordnung:

Vorlage-Nr.

**Öffentlicher Teil**

- Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
1. Genehmigung des Protokolls der 2. Ausschusssitzung vom 21.04.2022
  2. Einwohnerfragestunde
  3. Beschlussempfehlung über die Leistungsbeschreibung für die Verhandlungsvergabe: Beratungsdienstleistung Zukunftsentwicklungskonzept (Los1) und Beratungsdienstleistung Fortschreibung des Klimaschutzkonzeptes (Los2) für den Landkreis Lüchow-Dannenberg 2022/228
  4. Mitteilungen und Anfragen, Kenntnisnahmen
  - 4.1. Aktuelle Entwicklung der Budgets im Haushalt 2022 des Landkreises Lüchow-Dannenberg (ständiger TOP) 2022/249
  - 4.2. Sachstandsbericht Liegenschaft Neu Tramm (mündl. Bericht)

**Nicht öffentlicher Teil**

5. Eröffnung der nicht öffentlichen Sitzung
6. Genehmigung des nicht öffentlichen Teils des Protokolls vom 21.04.2022
7. Mitteilungen und Anfragen, Kenntnisnahmen

Anwesend:

KTA Bade, Heike  
KTA Beckmann, Uwe  
KTA Behning, Kurt  
KTA Carmienke, Christian  
KTA Kaufmann, Horst  
KTA Walter, Guido stellv. Vorsitzender  
KTA Zieker, Julia  
KTA Allgayer-Reetze, Patricia  
KTA Hensel, Thorsten  
beratendes Mitglied Bohm, Markus  
beratendes Mitglied Martin, Manfred  
Erlebach, Sylvia – Fachdienstleitung Finanzen  
Hamouz, Mandy - Stabstelle Controlling  
Landrätin Schulz, Dagmar

Es fehlen:

KTA Himmel, Hanno entschuldigt  
KTA Korth, Friedhelm Dietmar entschuldigt  
KTA Petersen, Torsten Vorsitzender entschuldigt  
Beratendes Mitglied Berg, Hartmut entschuldigt

**Beginn:** 15:00 Uhr

**Ende:** 15:38 Uhr  
nichtöffentlicher Teil: 15:31 – 15:38 Uhr

Öffentlicher Teil

**Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung**

Der stellv. Vorsitzende **KTA Walter** begrüßt die Anwesenden und eröffnet den öffentlichen Sitzungsteil um

15.00 Uhr. Er stellt die Beschlussfähigkeit mit 7 stimmberechtigten Mitgliedern und die Tagesordnung fest.

## 1. Genehmigung des Protokolls der 2. Ausschusssitzung vom 21.04.2022

Anmerkungen zum Protokoll bestehen seitens der Ausschusssmitglieder nicht.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 0

## 2. Einwohnerfragestunde

Da Anfragen von Bürgern nicht bestehen, eröffnet und schließt **KTA Walter** die Einwohnerfragestunde um 15.03 Uhr.

## 3. **Beschlussempfehlung über die Leistungsbeschreibung für die Verhandlungsvergabe: Beratungsdienstleistung Zukunftsentwicklungskonzept (Los1) und Beratungsdienstleistung Fortschreibung des Klimaschutzkonzeptes (Los2) für den Landkreis Lüchow-Dannenberg** 2022/228

**Landrätin Schulz** gibt eine kurze inhaltliche Einführung in das Thema und stellt das Zukunftsentwicklungskonzept sowie zukünftige Ausschreibungen entsprechend der Sitzungsvorlage 2022/228 vor. Die Fortschreibung des Masterplans Klimaschutz soll mit dem Zukunftsentwicklungskonzept verbunden werden, weil die einzelnen Handlungsfelder inhaltlich miteinander korrespondieren.

**Herr Bohm** merkt an, dass eine Berücksichtigung der Probleme bei der Gewinnung von Fachkräften in diesem Konzept fehle.

**Landrätin Schulz** erklärt, dass es sich bei den drei Handlungsfeldern um grundsätzliche Schlagworte handele, die inhaltlich noch zu unterfüttern seien. Im Rahmen von Zukunftswerkstätten werden umfangreiche Beteiligungsprozesse durchgeführt, in deren Rahmen die Einbindung von Fachkräften und Experten für die Umsetzung des Konzeptes notwendig und angedacht seien.

**KTA Zieker** weist darauf hin, dass nach der Beschlussempfehlung aus dem Ausschuss für Bauen, Regionale Entwicklung und Wirtschaft das Handlungsfeld „Wirtschaftsstandort der Zukunft“ um den Punkt „Energiesicherheit“ ergänzt werden solle.

**Die Kreisverwaltung wird beauftragt, die Ausschreibung für die Beratungsleistungen „Zukunftsentwicklungskonzept“ (Los 1) und „Klimaschutzkonzept“ (Los 2) gemäß der dargestellten Leistungspunkte zu veranlassen. in der laufenden Förderperiode umgesetzt.**

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich beschlossen Ja-Stimmen: 6 Nein-Stimmen: 0 Enthaltung: 1

## 4. Mitteilungen und Anfragen, Kenntnisnahmen

### 4.1. **Aktuelle Entwicklung der Budgets im Haushalt 2022 des Landkreises Lüchow-Dannenberg (ständiger TOP)** 2022/249

**Frau Hamouz**, Controlling, stellt anhand der Vorlage 2022/249 den Stand der derzeitigen Budgetabwicklung vor. Insgesamt bewegen sich die Ausgaben innerhalb des Haushaltes weitestgehend im geplanten Rahmen.

Eine genauere Analyse und Auskunft erfolge laut **Frau Hamouz** im Hauswirtschaftlichen Bericht zum 30.06.2022.

**KTA Beckmann** sind Differenzen in den Ausschöpfungsgraden der Budgets in den unterschiedlichen Bereichen aufgefallen und erbittet diesbezüglich weitere Informationen. **Frau Hamouz** verweist auf quartalsweise Abrechnungen, die in der Darstellung zum 30.05.2022 noch fehlen und eine bessere Verteilung der Ausschöpfung der Finanzmittel ergeben würden.

**Frau Erlebach** bestätigt die Aussagen von Frau Hamouz und geht detaillierter auf die finanzielle Ausschöpfung einzelner Bereiche ein. Frau Erlebach stellt dabei insbesondere den erhöhten Finanzbedarf im Bereich

Asyl hervor und gibt an, dass aufgrund des Rechtskreiswechsels der ukrainischen Geflüchteten eine Erstattung von bisher durch den Landkreis aufgebracht Kosten für ukrainische Flüchtlinge durch Bund und Land in Aussicht gestellt wurde. Eine konkrete Summe könne noch nicht benannt werden. Im Bereich Personal liegen die Aufwendungen bisher deutlich unter den Planansätzen, da bislang nicht alle neuen Stellen aus dem Haushaltsplan 2022 besetzt werden konnten.

Auf Nachfrage von **KTA Kaufmann** in welchen Bereichen vorrangig offene Stellen bestehen, beschreibt **Frau Erlebach** insbesondere Lücken zwischen Bedarf und Einstellungen im Bereich Jugendamt und Naturschutz. Insgesamt seien von den rd. 51 im Stellenplan ausgewiesenen zusätzlichen Stellen bisher knapp 23 besetzt. Die weitere Besetzung erfolge sukzessive.

Der Ausschuss nimmt die Budgetentwicklung zur Kenntnis.

Kenntnis genommen

#### 4.2. Sachstandsbericht Liegenschaft Neu Tramm (mündl. Bericht)

**Landrätin Schulz** gibt eine kurze Zusammenfassung zum Sachstand der Liegenschaft Neu-Tramm als Unterkunftsort für ukrainische Waisenkinder. Durch den Rechtskreiswechsel sei der Landkreis zu einer derartigen Unterbringung nicht mehr verpflichtet. Es handele sich folglich um eine freiwillige Leistung des Landkreises. Aus Sicht der Landrätin sei die Einrichtung Neu-Tramm ideal. Ein künftiger Anstieg von Asylbewerberzahlen werde erwartet, zudem herrsche im Landkreis eine Wohnraumnot. Die Liegenschaft befinde sich laut **Landrätin Schulz** in einem guten Zustand und ein gewisser Umbau gestalte sich effizienter als die Neuerrichtung einer entsprechenden Einrichtung. Dementsprechend wurde eine Arbeitsgruppe gebildet, die verschiedene Aspekte wie z.B. Planungsrecht, Bauordnungsrecht und die finanziellen Aspekte beleuchte. Das Innenministerium fordere im Hinblick auf die Kreditgenehmigung aus dem Nachtragshaushaltsplan ein tragfähiges Finanzierungskonzept. Eine Besichtigung des Standortes durch Vertreter des Sozialministeriums bestätigte die grundlegende Eignung der Liegenschaft für den beabsichtigten Zweck. Allerdings fehle bisher eine Rückmeldung bezüglich des Unterbringungskonzeptes für die Waisenkinder aus dem Sozialministerium sowie ein tragfähiges Finanzierungskonzept.

**KTA Zieker** hinterfragt daraufhin, ob durch diese Maßnahmen ein erhöhter Personalbedarf im Jugendamt entstehe und diese Stellen überhaupt besetzt werden können. **Landrätin Schulz** stellt bezüglich dieser Frage auf eine lediglich kurzfristige Betreuung der Kinder ab. Laut ukrainischen Behörden sollen Kinder in ukrainischer Gemeinschaft und System verbleiben und nicht ausschließlich ins deutsche System (beispielsweise Schulen) integriert werden, da eine baldige Rückführung möglich sein solle. Die Kinder sollen laut **Frau Schulz** ukrainischen Unterricht via Internet erhalten, Kontakte zur ukrainischen Kultur haben und werden von eigenen Betreuenden beaufsichtigt.

**KTA Kaufmann** erfragt anschließend, ob diese Ausgaben in den regulären Haushalt fallen oder als freiwillige Ausgaben deklariert werden. **Landrätin Schulz** sah sich zum Zeitpunkt der Besprechung noch zu keiner Angabe fähig.

**KTA Carmienke** spricht sich für eine schnelle Entscheidungsfindung aus. **Landrätin Schulz** verweist jedoch auf eine ordentliche Durchführung und Planung.

Kenntnis genommen

Stellv. Vorsitzender **KTA Walter** schließt die öffentliche Sitzung um 15.30 Uhr.

Nichtöffentlicher Teil

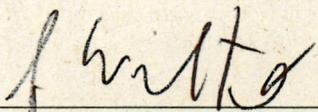
#### 5. Eröffnung der nicht öffentlichen Sitzung

Der stellv. Ausschussvorsitzende **KTA Walter** eröffnet den nicht öffentlichen Sitzungsteil um 15.31 Uhr.

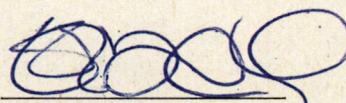
#### 6. Genehmigung des nicht öffentlichen Teils des Protokolls vom 21.04.2022

Anmerkungen zum Protokoll bestehen seitens der Ausschussmitglieder nicht.

Nachdem weitere Mitteilungen und Anfragen nicht bestehen, schließt der stellv. Vorsitzende **KTA Walter** die Sitzung um 15.38 Uhr.



Stellv. Vorsitzender



Protokollführung